

FORRETNINGSORDEN FOR LANDSLEDEREN I LGBT+ Danmark

Første landsledelsesmøde

§ 1 Når landsledelsen er valgt, aftaler denne umiddelbart efter landsmødet dato for sit første møde, som indkaldes af forpersonen.

§ 2 På det første ordinære landsledelsesmøde foretages valg af:

- Næstforperson
- Forretningsudvalget
- Personer til udvalg nedsat af landsledelsen samt talspersoner for relevante politiske områder

§ 3 Landsledelsen godkender medlemmerne af styregrupperne for de udvalg og arbejdsgrupper, som henhører under landsledelsen samt talspersoner for de enkelte politiske udvalg. Der udarbejdes særskilt bilag herom. Medlemmer, som senere indtræder i styregrupperne for udvalgene og arbejdsgrupperne, godkendes løbende af landsledelsen. Der kan herudover nedsættes ad-hoc-udvalg.

Forretningsudvalg

§ 4 Landsledelsen nedsætter et forretningsudvalg på højst 4 medlemmer, hvoraf én skal være forpersonen. *Hvis landsledelsen midlertidigt ikke har personer valgt til alle de nævnte poster, kan forretningsudvalget suppleres med menige medlemmer af landsledelsen, således at forretningsudvalget altid består af tre personer.* Forretningsudvalget må aldrig udgøre halvdelen eller mere af landsledelsen.

Stk. 2. Forretningsudvalget skal forberede sager og fremkomme med forslag til landsledelsen samt effektuere landsledelsens beslutninger. Herudover træffer forretningsudvalget beslutning inden for de af landsmødet og/eller landsledelsen fastsatte rammer mellem landsledelsesmøderne, ligesom udvalget kan træffe afgørelse i andre sager, såfremt afgørelsen ikke kan afvente et landsledelsesmøde

Stk. 3. Forretningsudvalget er beslutningsdygtigt, når mindst to af medlemmerne er til stede.

Stk. 4. Foruden de valgte medlemmer deltager en repræsentant for LGBT+ Ungdom ved møderne. Derudover deltager økonomichefen og sekretariatschefen i det omfang det findes nødvendigt.

Landsledelsens arbejde

§ 5 Landsledelsen holder ordinært møde mindst 8 gange årligt. Mødernes start- og sluttidspunkt fastsættes under hensyntagen til rejsende landsledelsesmedlemmers rejsetider. Tre landsledelsesmedlemmer kan sammen forlange, at der bliver indkaldt til ekstraordinært møde. Det skal altid være muligt at deltage digitalt til Landsledelsens møder.

Stk. 2. Møderne ledes af ét landsledelsesmedlem.

Stk. 3. Landsledelsens møder kan overværes af ethvert medlem af foreningen. Disse har tillige taleret på møderne. Desuden kan Landsledelsen invitere gæster med taleret til møderne efter behov. Behandling af personsager må dog kun overværes af landsledelsens medlemmer og

eventuelle suppleanter. Den eller de berørte personer kan desuden deltage eller relevant personale, såfremt landsledelsen ønsker dette.

Stk. 4. Sekretariatschefen indkalder på vegne af Forretningsudvalget til landsledelsens møder. Forslag eller emner, der ønskes behandlet på landsledelsesmødet, skal være forretningsudvalget i hænde senest én uge før det ordinære landsledelsesmøde, ledsaget af bilag og en kortfattet skriftlig motivation. Forslag til dagsorden udarbejdes af forretningsudvalget og udsendes til landsledelsesmedlemmerne.

Dagsorden med bilag tilstræbes udsendt via mail tre dage før landsledelsesmødet til landsledelsen. Såfremt der efterfølgende sættes punkter på dagsordenen, kan to landsledelsesmedlemmer forlange, at disse punkter udsættes til behandling på et senere møde.

Stk. 5. Landsledelsen tilstræbes at have følgende faste punkter på dagsordenen:

1. Valg af mødeleder og referent
2. Check ind
3. Godkendelse af dagsorden
4. Nyt fra sekretariatet, herunder økonomi (to gange om året opgøres medlems status)
5. Nyt fra LGBT+ ungdom
6. Nyt fra udvalg
7. Check ud

Til hvert punkt på dagsordenen skal på forhånd tilkendes gives som minimum om et punkt er til beslutning, orientering eller diskussion.

Stk. 6. Stemmeret kan udøves ved personligt og digitalt fremmøde eller fuldmagt. Landsledelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af dens medlemmer er til stede, herunder enten forpersonen, eller næstforpersonen.

Bestyrelsen bestræber sig på ikke at tage beslutninger ved afstemning, men at lytte til det ved enhver uenighed bestående mindretal. Ved vedblivende uenighed kræves et almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed frafalder forslaget.

Stk. 7. Landsledelsen tager referat af sine møder. Referatet skal endvidere indeholde hovedlinjer af debatten samt nøjagtig angivelse af konklusion eller vedtagelse under de enkelte punkter.

Stk. 8 Referenten fremsender hurtigst muligt og senest 7 dage efter landsledelsesmødet et udkast til referat til landsledelsesmedlemmerne. Eventuelle kommentarer og rettelser skal være referenten i hænde senest en uge efter udsendelsen. Herefter betragtes referatet som godkendt, og det endelige referat offentliggøres på foreningens hjemmeside.

Stk. 9. Det skal være muligt for landsledelsen at reagere hurtigt på en aktuel sag. Presserende sager kan derfor diskuteres i landsledelsen digitalt via mail. Vurderes det, at det er nødvendigt at træffe en beslutning om noget, der ikke kan afvente et landsledelses- eller forretningsudvalgsmøde, skal landsledelsen orienteres på e-mail sendt, hvori beslutningsforslagene fremgår.

En beslutning føres til referat, i referatet af førstkommende landsledelsesmøde.

Landsledelsens ansvar og kompetencefordeling

§ 6 Landsledelsen er ansvarlig for foreningens administration og økonomi.

§ 7 Landsledelsen ansætter og afskediger sekretariatschefen og denne har det overordnede ansvar for ansættelse og afskedigelse af øvrigt personale.

Stk. 2. Forretningsudvalget er personaleansvarlige for sekretariatschefen. Sekretariatschefen forestår den løbende kontakt til foreningens ansatte og afholder personalesamtaler herunder genforhandlingen af indgåede ansættelseskontrakter.

Stk. 3. Forretningsudvalget skal orienteres når stillinger i foreningen slås op.

§ 8 Økonomichefen er ansvarlig for foreningens økonomiske retningslinjer.

§ 9 Landsforeningen tegnes i retsforhold af to personer: forperson og sekretariatschefen.

Stk. 2. Prokura meddeles jf. de til enhver tid gældende økonomiske retningslinjer.

Stk. 3. De økonomiske retningslinjer udarbejdes af FU, Økonomi- og sekretariatschefen og godkendes af Landsledelsen.

§ 10 Landsledelsens dertil nedsatte foreningsudvalg skal behandle alle klager om brud med foreningens adfærdskodeks.

§ 11 Landsledelsen kan til enhver tid ændre denne forretningsorden.